

NYOMTATVÁNY PANASZ ELŐTERJESZTÉSÉHEZ

1. A panaszt előterjesztő Ügyfél és képviselője adatai

1. 1. Az ügyfél adatai

Név:

Cím:

Telefon:

E-mail:

Egyéb:

1.2. A képviselő adatai

Név:

Cím:

Telefon:

E-mail:

Egyéb:

2. Az ügyfél panasza és igénye

2.1. A panasz

A panasszal érintettek ismert adatai:

Ismert azonosítók számok:

A panasz alapjául szolgáló ok/körülmény észlelésének időpontja (év/hónap/nap):

Ha volt ilyen, a korábbi hasonló panasz időpontja:

A panasz oka (értelemszerűen, akár több pontot is megjelölve):

További információ:

2.2. A panasz leírása

(Több kifogás esetén kérjük, hogy azokat elkülönítetten szíveskedjen rögzíteni.)

2.3. A panaszt előterjesztő ügyfél igénye

3. Részletes vagy jogi indokolás (nem kötelező kitölteni)

Fabrika + 2000 Kft.

4. A panaszhoz melléklet dokumentumok

Csatolt dokumentumok (pl. számla, szerződés, képviselő meghatalmazása, egyéb):

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Kijelentem, hogy a Fabrika + 2000 Kft. Panaszkezelési Szabályzatát megismertem.

_____ 202____ év _____ hó _____ nap

aláírás

Átvette:

aláírás

Fabrika + 2000 Kft.

TÁJÉKOZTATÁS A NYOMTATVÁNY KITÖLTÉSÉHEZ

A nyomtatvány által előre felkínált válaszok panaszának leírását és igényének megjelölését szolgálják. Ezek közül egyidejűleg akár többet is megjelölhet, ha pedig szükséges, panaszát és igényét részletesebben is kifejezheti a nyomtatvány II. pontja alatt.

Kérjük, csatolja a kitöltött nyomtatványhoz a panaszát alátámasztó dokumentumokat (lehetőleg másolatban), a nyomtatvány benyújtását vagy elküldését igazoló másolatot vagy egyéb dokumentumot pedig őrizze meg!

Amennyiben panaszát meghatalmazott útján kívánja benyújtani úgy a képviseleti jogosultságot a polgári perrendtartás rendelkezéseinek megfelelően közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazással kell igazolnia. Ehhez szolgálhat segítségül a Panaszkezelési Szabályzat függelékei (3. számú függelék) között megtalálható meghatalmazás minta.